

# Contents / Obsah



## Introduction / Úvod

1. Where do you work? / Kde pracujete?
2. What do you do? / Co děláte? Jaká je vaše práce?
3. Meet your new boss / Seznamte se se svým novým šef
4. A job appraisal / Ohodnocení práce
5. Setting targets / Stanovení cílů
6. **Revision lesson / Opakovací lekce**
7. Job advertisements / Inzeráty na pracovní místo
8. Job applicants / Uchazeči o místo
9. A job interview / Pracovní pohovor
10. A job offer / Pracovní nabídka
11. A work contract / Pracovní smlouva
12. **Revision lesson / Opakovací lekce**
13. A new product / Nový produkt
14. A business plan / Obchodní plán
15. An advert / Reklama
16. A sales letter / Propagační dopis
17. Making an offer / Nabídka
18. **Revision lesson / Opakovací lekce**
19. Arranging a presentation / Domlouvání prezentace
20. Starting a presentation / Zahájení prezentace
21. Moving on / Pokračování
22. Referring to materials / Odkazování se na materiály
23. Answering questions / Zodpovídání dotazů
24. **Revision lesson / Opakovací lekce**
25. Paying and getting paid / Platit a dostat zapláceno
26. Costs and profits / Náklady a výnosy
27. Talking about changes / Povídání o změnách
28. Credit and debt / Dal a má dáti
29. Success or failure? / Úspěch nebo nezdár?
30. **Revision lesson / Opakovací lekce**



# Introduction

.....

Dear students,

The *Professional Business English* textbook has been designed to help Czechs and Slovaks work in a multinational, English-speaking environment. Professional Business English is the next level up from the *English in Work* course, but can be used independently. The book continues to follow the adventures of Larry Lynch, a whisky salesman. The main themes are talking about you and your job, recruitment, sales and advertising, giving presentations in English and finance.

The *Professional Business English* course focuses on the terminology of business rather than on grammar. We hope by doing this to have created a practical book which can be used as a reference tool as well as a teaching aid.

The book consists of 25 main lessons and 5 revision lessons. Each of the main lessons, fully translated into Czech, is divided into the following sections:

- **Dialogue**
- **Business word** (a small word with a big meaning)
- **Business slang**
- **Vocabulary**
- **Phrasal verbs**
- **Language corner with grammar tips**
- **Exercises**

The book is supplemented by posters where you can learn more about business travel, careers, finance and money and communication. The reverse side of the posters also contain the most important irregular verbs, phrasal verbs and finance.

There are three CDs which accompany the course that contain interactive business grammar, 1,000 financial word dictionary, and business communication and correspondence in English.

We would suggest reading the lessons in the book at the same time as listening to the audio CD, so that you can become familiar with how native English speakers sound.

We hope you enjoy this new course and wish you all the best with your studies.

Best wishes,  
The anglictina.com team



# Úvod



Vážení studenti,

učebnice *Professional Business English* slouží jako pomůcka Čechům a Slovákům, kteří pracují v nadnárodní firmě, kde se komunikuje především anglicky. Je to pokračování učebnice *Angličtina v práci*, ale dá se používat i nezávisle. V knize pokračují dobrodružství Larryho Lynche, obchodníka s whisky. Hlavními tématy jsou Vy a vaše zaměstnání, přijímání nových pracovníků, prodej a propagace, prezentace v angličtině a finančníctví.

Kurz *Professional Business English* se více než na gramatiku zaměřuje na obchodní terminologii. Doufáme, že jsme takto vytvořili praktickou knihu, která může sloužit jako příručka nebo pomůcka při studiu angličtiny.

Kniha se skládá z 25 výukových lekcí a 5 opakovacích lekcí. Každá z výukových lekcí je přeložená do češtiny a je rozdělená na následující části:

- **Rozhovor**
- **Obchodní slovíčko** (malé slovo s velkým významem)
- **Obchodní slang**
- **Slovíčka**
- **Frázová slovesa**
- **Jazykový koutek s gramatikou**
- **Cvičení**

Knihu doplňují plakáty, kde se dozvíte více o služebních cestách, kariéře, financích a penězích a komunikaci v angličtině. Na zadní straně plakátů najdete seznam nejdůležitějších nepravidelných sloves, frázová slovesa a finanční slovníček.

Dále kurz doplňují tři CD, která obsahují interaktivní gramatiku z obchodního prostředí, slovník 1000 finančních slov a obchodní komunikaci a korespondenci v angličtině.

Doporučujeme vám texty v knize číst a zároveň je poslouchat na CD, abyste se lépe seznámili s tím, jak zní angličtina rodilých mluvčích.

Doufáme, že vás tento nový kurz nejen poučí, ale i pobaví, a přejeme mnoho úspěchů ve studiu angličtiny.

Tým lektorů Anglictina.com