

KAPITOLA 6

Internet a komunikace

INTERNETOVÝ PROHLÍZEČ GOOGLE CHROME ■ KOMUNIKAČNÍ PLATFORMY ■ SOCIÁLNÍ SÍŤ ■ INTERNETOVÉ ÚLOŽIŠTĚ ■ SHRNUTÍ KAPITOLY

Internetový prohlížeč představuje jednu z nejvíce využívaných aplikací na chytrých telefonech a tabletech. V Google Play najdete širokou nabídku nejrůzněji vybavených a zaměřených prohlížečů, a pokud vám nebude ten předinstalovaný výrobcem vyhovovat, stačí jich několik vyzkoušet a vybrat podle osobních preferencí. Obdobná situace panuje i na poli sociálních sítí a dalších komunikačních platform, které využívají Internet jako přenosové médium.

INTERNETOVÝ PROHLÍZEČ GOOGLE CHROME

Ve většině zařízení s Androidem je již z výroby nainstalován internetový prohlížeč s různými označeními (nejčastěji pojmenovaný jako *Internet* nebo *Prohlížeč*). Někteří výrobci nenabídnou ani to a spolehnou se na řešení od Googlu v podobě prohlížeče *Chrome*. Ten je dostupný pro telefony i tablety (a také pro počítače). Tyto verze se trochu liší svým uživatelským rozhraním, funkčně jsou ale shodné.

Ve srovnání s konkurencí nabízí *Chrome* synchronizaci uložených záložek, historie a otevřených karet mezi jednotlivými zařízeními, svoje působení na Internetu tak máte neustále s sebou ve stavu, v jakém jste jej na posledním zařízení opustili. Některé konkurenční prohlížeče toto umí realizovat také, u prohlížeče *Chrome* však nemusíte instalovat žádné doplňky, registrovat se či složitě nastavovat – stačí se přihlásit ke svému účtu Google. Nastavení synchronizace je podrobně popsáno níže.

Pokud v aplikační výbavě vašeho zařízení *Chrome* chybí, nainstalujte jej z Google Play. Po spuštění se prohlížeč dotáže, zda jej chcete synchronizovat; toto nastavení zatím přeskočte (můžete jej upravit kdykoliv později). V prohlížeči můžete procházet internetové stránky na několika kartách, podobně jak jste zvyklí na počítači. Klepněte na **Menu** a zvolte **Nová karta**. Otevře se nová karta, na které můžete přímo zadat adresu webu do adresního řádku, který slouží i jako vstupní pole při hledání pomocí Googlu.



Chrome

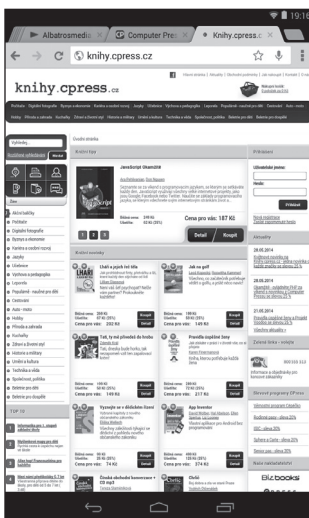
Mezi otevřenými kartami se přepínáte klepnutím na tlačítko vedle adresního řádku (dva čtverce za sebou s číslem indikujícím počet otevřených karet). Po klepnutí se zobrazí všechny otevřené karty. Svislým posunem prstu kartami listujete, klepnutím na kartu ji zobrazíte. V přehledu zavřete kartu klepnutím na křížek v jejím pravém horním rohu nebo vodorovným přejetím prstem podobně, jako když odstraňujete aplikace ze seznamu naposled spuštěných aplikací. V záhlaví přehledu otevřených karet můžete použít tlačítko **Nová karta** se stejnojmennou funkcí.

Tip: Máte-li zobrazenou libovolnou kartu, můžete se na sousední přepnout vodorovným přejetím prstem vlevo nebo vpravo přes adresní řádek. Takto můžete mezi kartami přecházet, aniž byste zobrazili jejich přehled.

Poznámka: Prohlížeč *Chrome* pro tablety zobrazuje karty v horní části podobně, jak jste zvyklí na počítači. Novou kartu otevřete klepnutím na tlačítko vedle poslední karty. Je-li karet hodně, seskupují se na okrajích obrazovky blízko sebe – přejeďte mezi nimi prstem a posuňte je, abyste se dostali k požadované kartě.



Obrázek 6.1 Přehled otevřených karet

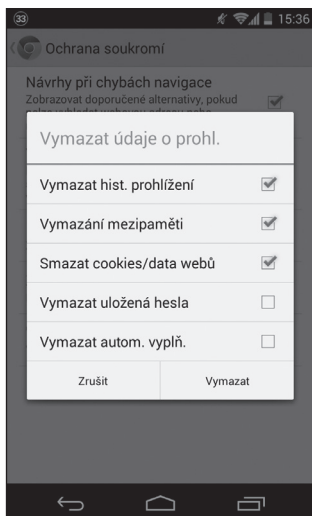


Obrázek 6.2 Prohlížeč Chrome na tabletu s kartami v horní části

Na libovolné stránce se po klepnutí na **Menu** zobrazí nabídka s dalšími funkcemi. Jako první máte k dispozici trojici tlačítek: **Zpět**, **Vpřed** (se stejnou funkcí jako na počítači) a tlačítko s hvězdičkou, kterým danou stránku uložíte jako záložku. Jejich seznam zobrazíte klepnutím na položku **Záložky** v nabídce **Menu** nebo poté, co otevřete novou kartu, klepnutím na tlačítko s hvězdičkou ve spodní části obrazovky.

Navštívené stránky, nastavení na nich (například řazení výrobků v internetových obchodech), hesla i formuláře (pokud to povolíte v nastavení) se ukládají v prohlížeči. Tyto informace můžete vymazat – klepněte na **Menu** → **Nastavení** → **Ochrana soukromí** a ve spodní části obrazovky klepněte na **Vymazat údaje o prohlížení**. V zobrazeném dialogovém okně zvolte, které informace chcete vymazat.

Pokud chcete navštívit stránku, u které si nepřejete, aby se objevila v historii, použijte anonymní režim. Hodí se například při přihlašování k internetovému bankovníctví – žádná data vztahující se ke stránce navštívené v anonymním režimu se v prohlížeči neuloží. Anonymní režim aktivujete klepnutím na **Menu** → **Nová anonymní karta**. Anonymní režim poznáte podle tmavého záhlaví a v přehledu otevřených karet tvoří samostatný seznam.



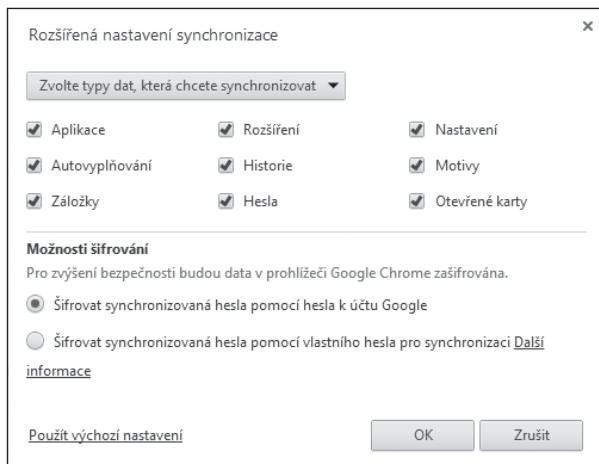
Obrázek 6.3 Vymazání údajů o prohlížení



Obrázek 6.4 Anonymní režim

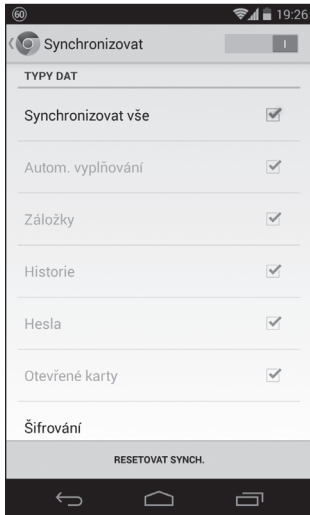
SYNCHRONIZACE PROHLÍŽEČE CHROME

V rámci svého účtu Google můžete snadno synchronizovat obsah prohlížeče Chrome nejen mezi počítači, ale i mobilními zařízeními, a to napříč platformami. Záložky, otevřené karty, historii apod. z libovolného zařízení (počítač doma, v práci, mobil nebo tablet s Androidem, iPhone či iPad atd.) tak máte neustále k dispozici i na ostatních zařízeních.



Obrázek 6.5 Nastavení synchronizace na počítači

Spusťte prohlížeč Chrome na počítači a klepněte na tlačítko **Prizpůsobit a ovládat Google Chrome** se třemi vodorovnými čarami vedle adresního řádku. V nabídce klepněte na **Přihlásit se**

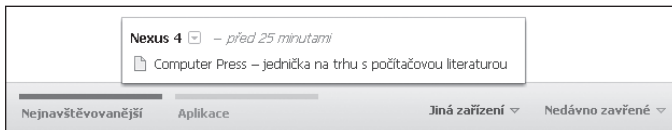


Obrázek 6.6 Nastavení synchronizace na zařízení s Androidem

do prohlížeče Chrome. Vyplníte přihlašovací údaje, zaškrtnete políčko **Zvolit, co se má synchronizovat** a klepněte na **Přihlásit se**. Na další stránce můžete zvolit, jaký obsah chcete synchronizovat. Klepnutím na **OK** synchronizaci aktivujete.

Podobně postupujte i na svém zařízení s Androidem. Spustíte aplikaci *Chrome*, klepněte na **Menu** a zvolte **Nastavení**. Ve spodní části obrazovky klepněte na tlačítko **Přihlášení do Chromu**, zvolte účet Google (systém nabídne všechny, které máte se zařízením spárovány) a klepněte na **Přihlásit se**. V nabídce nastavení se na prvním místě objeví položka s vybraným účtem Google. Po klepnutí na ni zvolte položku **Synchronizovat** a zobrazí se seznam zaškrtačkových políček, kde můžete podobně jako na počítači nastavit, jaký obsah se má synchronizovat.

K obsahu synchronizovanému z jiných zařízení se dostanete po otevření nové karty, kde vpravo dole klepněte na **Jiná zařízení**. Zobrazí se karty otevřené na jiných zařízeních, které klepnutím otevřete. Uložené záložky zobrazíte na mobilním zařízení na nové kartě klepnutím na tlačítko **Záložky** (s hvězdičkou) vedle tlačítka **Jiná zařízení**.



Obrázek 6.7 Karty otevřené na mobilu přístupné z počítače

Záložky jsou ve výchozím nastavení rozděleny do tří složek:

- *Záložky plochy* – sem se ukládají záložky z počítače umístěné na lištu záložek (pod adresní řádek)
- *Ostatní záložky* – místo pro běžné záložky uložené na počítači
- *Mobilní záložky* – výchozí složka pro záložky vytvořené na mobilním zařízení

Složky můžete upravovat, vytvářet vlastní a záložky mezi nimi přesouvat. V prohlížeči *Chrome* na počítači zobrazíte lištu záložek klávesovou zkratkou **Ctrl+Shift+B** a správce záložek **Ctrl+Shift+O**, nebo příslušnými volbami v podnabídce **Záložky** nabídky **Přizpůsobit a ovládat Google Chrome**.

KOMUNIKAČNÍ PLATFORMY



ICQ



Skype



Viber



WhatsApp

Chytrý mobilní telefon či tablet představují určitou alternativu, respektive doplněk, jak být online. I zde tedy můžete využít nejrůznějších platform pro textovou či hlasovou komunikaci, která probíhá přes Internet. Platíte pak pouze za konektivitu (v případě mobilního připojení).

Využívání těchto platformů závisí pouze na dostupnosti příslušné aplikace. Pokud jste neopustili svoje letité *ICQ*, můžete s kamarády konverzovat i na svém Androidu. Větší oblast zájemců patrně osloví *Skype*, který nabídne nejen textovou, ale i hlasovou komunikaci.

V dosahu internetové konektivity můžete ušetřit za hovory a SMS pomocí služeb (a stejnojmenných aplikací), jako je *Viber* nebo *WhatsApp*. Jsou multiplatformní, můžete tedy komunikovat s přáteli, kteří používají iPhone (iOS), zařízení s Windows Phone, BlackBerry a další.

Poznámka: Spuštěná aplikace neustále komunikující s protistranou přes Internet může rychleji spotřebovat dostupnou energii akumulátoru.

SOCIÁLNÍ SÍŤ

Sociální síť dnes představují neopomenutelnou oblast Internetu. Mnozí uživatelé na nich tráví majoritní část svého času online. Internetové využití chytrých telefonů se mnohdy smrskne na sociální síť, kterým ještě sem tam sekunduje e-mail a „normální“ weby. Díky všudypřítomnému připojení tak můžete být v kontaktu s přáteli prakticky neustále.

Jako u kterékoliv jiné internetové služby můžete i k sociálním sítím přistupovat dvěma způsoby. Můžete se přihlásit přes webové rozhraní internetového prohlížeče ve vašem zařízení nebo použijete nativní aplikaci. Nemusíte se přitom omezovat jen na oficiální aplikace, k mnohým sociálním sítím můžete přistupovat i pomocí alternativních klientů.

Přístup přes nativní aplikaci nabídne (ve srovnání s přístupem přes internetový prohlížeč) více možností, lze takto využívat senzory či další aplikace vašeho zařízení. Alternativní aplikace (tedy ty, za kterými nestojí daná sociální síť) obvykle nabídnou další funkce, které v oficiální aplikaci chybí. Můžete narazit i na klienty, v rámci nichž můžete přistupovat k více sociálním sítím najednou.

V základní nabídce svého zařízení patrně najdete klienta sociální sítě Google+, za kterou stojí Google. Mnohdy se mezi aplikacemi schovává i předinstalovaný Facebook, případně mikrobloginovací síť Twitter. Ojedinele narazíte mezi aplikacemi, které vám namixoval výrobce, na „pracovní“ sociální síť LinkedIn. Další síť (respektive jejich klienty), na kterých působil, budete muset doinstalovat sami.



Google+



Facebook



Twitter



LinkedIn

INTERNETOVÉ ÚLOŽIŠŤE

Internetová úložiště sice fungují teprve několik let, o to rychleji si ale získala miliony uživatelů, kteří nechtějí myslet na přenosné disky, paměťové karty a případnou kabeláž. Data místo toho ukládají do cloudu a ke svému účtu u dané služby přistupují přes internetový prohlížeč, případně využívají aplikaci, která synchronizuje data na disku jejich počítače s cloudem. Odtud je již jen krůček k aplikaci v mobilním telefonu nebo tabletu, pomocí které máte svá data k dispozici kdekoli v dosahu internetového připojení.

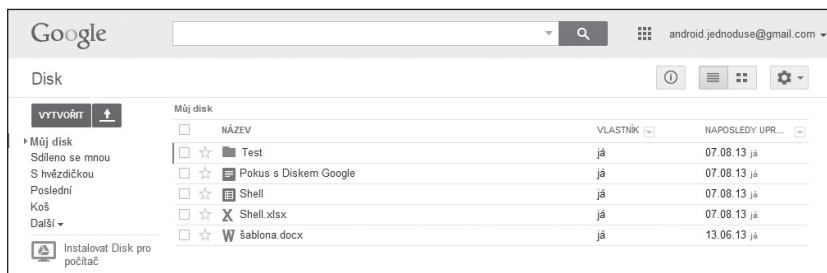
DISK GOOGLE A DOKUMENTY GOOGLE

V rámci svého účtu Google máte k dispozici cloudový prostor pro svá data. Má velikost 15 GB a sdílí ho e-mailu Gmailu, fotky na sociální síti Google+ (větší než 2 048 × 2 048 pixelů) a soubory uložené na Disk Google.

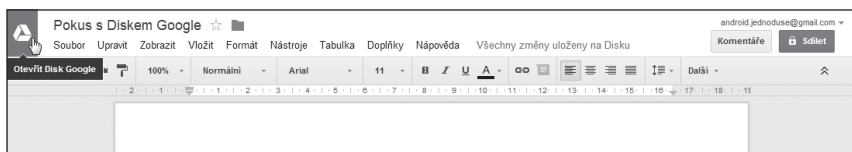
Kromě internetového úložiště pro vaše soubory, které máte přístupné z libovolného zařízení po přihlášení ke svému účtu Google, funguje Disk i jako webový kancelářský balík. V internetovém prohlížeči tak můžete vytvářet dokumenty, tabulky, prezentace, formuláře či nákresy, na kterých může najednou spolupracovat i více osob, každá třeba z jiného kontinentu. Služba byla původně známá jako Dokumenty Google, až později Google umožnil i nahrávání dalších typů souborů a přeměnil ji na úložiště.

Na počítači se přihlaste ke svému účtu Google a klepněte na odkaz **Disk** mezi odkazy na další služby, případně použijte přímý odkaz *drive.google.com*. V prostředí Disku klepněte na tlačítko **Vytvořit**, vyberte požadovaný typ a otevře se editor podobný tomu, který znáte z běžných kancelářských balíků.

Dokument (tabulku apod.) přejmenujete klepnutím na **Dokument bez názvu** v záhlaví, případně klepnutím pravým tlačítkem myši v seznamu souborů na Disku a volbou **Přejmenovat**. Pokud přemísťte kurzor myši vedle názvu dokumentu, objeví se šipka zpět (**Zpět na Disk Google**), kterou se vrátíte do seznamu souborů na Disku.



Obrázek 6.8 Disk Google s několika soubory v okně prohlížeče

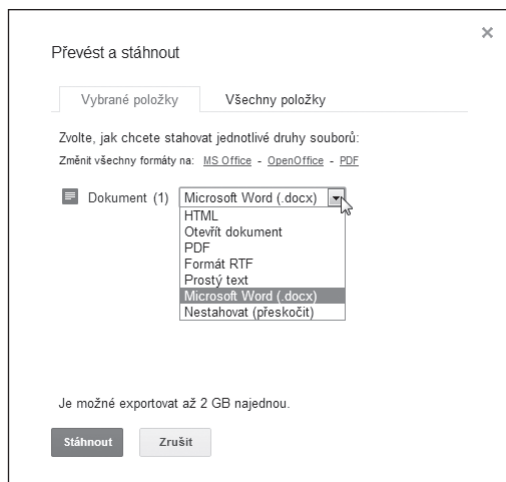


Obrázek 6.9 Návrat do seznamu souborů na Disku

Soubor můžete na Disk i nahrát: Klepněte na tlačítko **Nahrát** (se šipkou nahoru) vedle tlačítka **Vytvořit**. Zvolte **Soubor** nebo **Složku** a vyhledejte příslušný objekt na počítači. Po nahrání na Disk se automaticky zobrazí v seznamu souborů, nahrávání probíhá do aktuálně zvolené složky na Disku.

Běžné kancelářské formáty (DOC, XLS apod.) dokáže Disk Google zobrazit, nikoliv však editovat. Abyste mohli s dokumenty pracovat, převedte je do nativního formátu Dokumentů Google. Klepněte na soubor pravým tlačítkem myši a z místní nabídky zvolte **Otevřít v → DDD Google** (kde DDD představuje podle formátu souboru Dokumenty, Tabulky atd.).

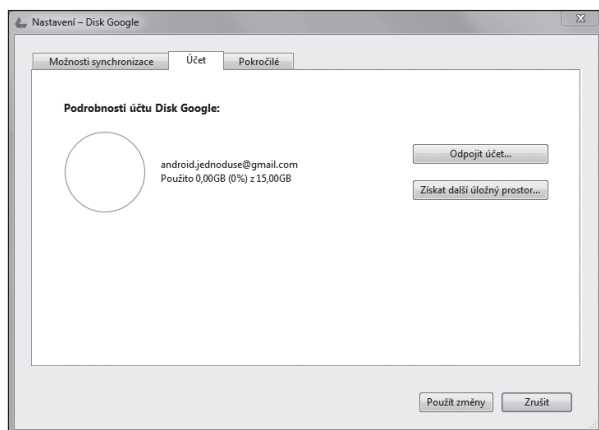
Pokud chcete soubor ve formátu Dokumentů Google stáhnout zpět do počítače, klepněte na něj pravým tlačítkem (můžete předtím vybrat i více souborů pomocí zaškrtnutých políček před jejich názvy) a z místní nabídky zvolte **Stáhnout**. Zobrazí se dialogové okno, kde můžete nastavit formát, v jakém se soubor stáhne do počítače.



Obrázek 6.10 Výběr formátu při stažení Dokumentu Google do počítače

Pokud chcete využívat Disk častěji, můžete si stáhnout klienta pro počítač. Ve webovém rozhraní klepněte na odkaz **Stáhnout Disk pro PC**, uložte instalační soubor a nainstalujte jej. Po spuštění nainstalované aplikace se zobrazí okno s přihlášením k účtu Google – vyplňte přihlašovací údaje a klepněte na **Přihlásit se**. Dále projděte třemi obrazovkami s informacemi o Disku vždy klepnutím na **Další**.

Tip: Dokumenty v nativním formátu Dokumentů Google nezabírají na Disku žádné místo, do 15GB limitu se totiž nezapočítávají.



Obrázek 6.11 Nastavení Disku Google na počítači

V posledním (čtvrtém) kroku klepněte nejprve na **Rozšířené nastavení**. Zde můžete změnit, do které složky na počítači bude Disk synchronizovat soubory. Výchozí nastavení je `C:\Users\[Uživatel]\Disk Google`. Po klepnutí na **Spustit synchronizaci** se obsah uložený na webovém Disku přenesne na počítač a opačně – jakýkoliv soubor zkopírovaný do této složky se nahraje i na webový Disk.

Dokumenty ve formátu Dokumenty Google jsou pouze odkazy – poklepáním se otevře internetový prohlížeč s webovým Diskem a příslušným souborem. Smazáním souboru ve formátu Dokumenty Google na počítači se tento přesune do koše na webovém Disku.

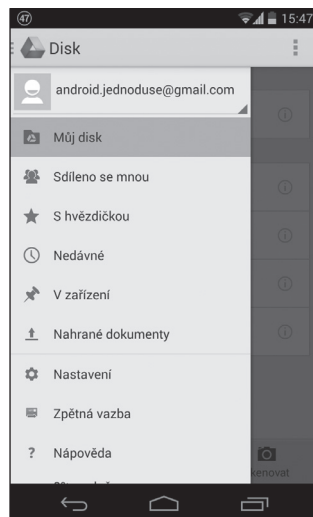
Poznámka: Aplikace na počítači může synchronizovat data pouze s jedním účtem Google. Ten můžete kdykoliv změnit: klepněte na ikonu Disku Google v oznamovací oblasti hlavního panelu, zvolte **Nastavení** a v dialogovém okně klepněte na **Účet** → **Odpojit účet**. Poté se přihlaste k jinému účtu Google. Obsah synchronizované složky na počítači zůstane zachován.

Abyste mohli přistupovat k Disku Google z telefonu nebo tabletu, stáhněte si z Google Play aplikaci *Disk*. Po jejím spuštění se zobrazí obsah vašeho Disku. Máte-li na svém zařízení nastavených více účtů, přepínáte se mezi nimi klepnutím na **Můj disk** v záhlaví a poté klepnutím na aktuálně zvolený účet. Zobrazí se nabídka se všemi účty, ze které vyberte ten požadovaný.

Se soubory pracujete obdobným způsobem jako ve webovém rozhraní Disku. Můžete je prohlížet, převádět, upravovat, vytvářet nové a nepotřebné mazat. Místní nabídku s volbami zobrazíte podržením prstu na souboru nebo složce.



Disk Google



Obrázek 6.12 Aplikace Disk Google na Androidu

Poznámka: Pokud by vám základních 15 GB (sdílených s Gmailem a Google+) nestačilo, nabízí Google navýšení kapacity za poplatek. 100 GB vás přijde na 1,99 € měsíčně, 1 TB na 9,99 € měsíčně atd. až po 30 TB za 299,99 €.

DALŠÍ INTERNETOVÁ ÚLOŽIŠTĚ

Kromě Disku Google existuje celá řada internetových služeb pracujících na podobném principu. Nabídka jejich funkcí se různí, všechny však spojuje ta základní, tedy poskytnutí cloudového úložiště. Základní používání je obvykle zdarma, větší kapacity bývají placené. Kombinací několika služeb můžete vytvořit v součtu nemalý cloudový prostor.

- **Dropbox** je patrně nejznámějším cloudovým úložištěm. V základu sice nabízí pouze 2 GB prostoru, ten však lze díky systému pozvánek postupně zvětšovat. Čas od času lze získat další cenné místo v různých akcích. Někteří výrobci telefonů a tabletů aplikaci instalují na vybrané modely a po přihlášení (nebo zřízení účtu) se automaticky zvýší kapacita o 25 nebo 50 GB. Toto zvýšení je sice jenom dočasné (obvykle na dva roky), představuje však příjemný bonus k novému zařízení.
- **OneDrive** představuje úložiště, které získáte po vytvoření účtu u Microsoftu. V základu nabízí 7 GB a získáte ho automaticky ke každému vytvořenému Live ID (obdoba účtu Google pro služby Microsoftu). Majitelé starších účtů mají dokonce v základu 25GB prostor.
- **Box** se stal populárním hlavně díky svým akcím, ve kterých místo základních 5 GB prostoru nabízel desetinásobek těm uživatelům, kteří provedli prvotní registraci z rozhraní mobilní aplikace.



Dropbox

OneDrive

Box

Internetová úložiště rostou jako houby po dešti a objevují se nové a nové služby s velmi lákavými parametry. Pokud nemá služba aplikaci hned od začátku, poskytnete ji obvykle velmi záhy po svém spuštění. Mnohé služby při spuštění nabízejí speciální akce, kterými se snaží nalákat nové uživatele. Často tak získáte nadstandardní prostor, za který byste jinak museli platit.

Pokud budete webová úložiště používat, vždy důkladně zvažte, jaká data na ně ukládat. Věnujte také pozornost podmínkám použití, jednotlivé služby mohou totiž pohlížet různě na vlastnictví dat, která na ně ukládáte. A pokud používáte úložišť více, udělejte si v nich systém, abyste příslušný dokument, který máte určité „někde v cloudu“, nemuseli hledat ve všech službách.

SHRNUTÍ KAPITOLY

Kapitola o Internetu vás seznámila s možnostmi internetového prohlížeče Google Chrome, který ve spojení s účtem Google umožňuje synchronizaci obsahu mezi zařízeními. Naučili jste se pracovat s cloudovým úložištěm Disk Google a vytvářet v něm dokumenty. Ty lze v případě potřeby kdykoliv stáhnout a používat i offline.